

Муниципальное бюджетное

общеобразовательное учреждение

«Буранчинская основная

общеобразовательная школа»

Беляевского района

Оренбургской области

ПРИКАЗ

01. 08.2014 № 78

с. Буранчи

«О реализации федерального государственного

образовательного стандарта дошкольного

образования»

На основании приказа Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 17 октября 2013г. №1155г. Москва «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», приказа Министерства образования Оренбургской области от 27.12.2013г. № 01-21/1659 «О создании организационн-управленческих условий введения ФГОС дошкольного образования в 2014г»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Воспитателю дошкольной группы Жакуповой Г.Г. оптимизировать организационную работу по реализации системы мер, обеспечивающих введение ФГОС дошкольного образования в дошкольной группе МБОУ «Буранчинская ООШ» в соответствии с планом графиком.(приложение №1)

2.Утвердить план-график мероприятий по обеспечению введения ФГОС ДО в дошкольной группе

3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы Г.К. Утегалиева

Приложение№1

План основных мероприятий по подготовке к введению федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования (ФГОС) в МБОУ «Буранчинская ООШ»

Цель:

создание системы организационно - управленческого и методического обеспечения по организации и введению федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования в дошкольной группе.

Задачи:

1. Организовать методическое и информационное сопровождения реализации ФГОС ДГ
2. Разработать организационно - управленческие решения, регулирующие реализацию введения¬ ФГОС ДО.
3. Наполнить нормативно-правовую базу необходимыми документами, регулирующими¬ реализацию ФГОС ДО.
4. Организовать эффективную кадровую политику в ДО

Целевая группа участников:

директор, заместитель директора по УВР, воспитатель ДО, родители (законные представители) воспитанников ДГ.

Ожидаемые результаты:

1.Организация методического сопровождени, способствующего введению ФГОС в ДЩ.

2. Разработать организационно - управленческие решения, регулирующие реализацию ФГОС ДО.

3. Нормативно - правовая база наполнить необходимыми документами, регулирующими¬ реализацию ФГОС ДО.

4. Организовать эффективную кадровую политику, позволяющую реализовать сопровождение по внедрению ФГОС.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Сроки | Ответственные | Результаты |
| 1 | Создание творческой группы по подготовке к введению ФГОС ДО. Утверждение положения о творческой группе | декабрь 2013 | директор | Приказ о создании творческой группы по подготовке к введению ФГОС ДО. Положение о творческой группе |
| 2 | Разработка и утверждение плана основных мероприятий по подготовке к введению ФГОС дошкольного образования | Январь 2014 | Зам.директора по УВР | Приказ «О разработке плана методического сопровождения перехода на ФГОС дошкольного образования» Приказ «Об утверждении плана мероприятий по внедрению ФГОС дошкольного образования» |
| 3 | Проведение инструктивно- методических совещаний по ознакомлению с нормативно- правовыми документами, регулирующи ми введение ФГОС дошкольного образования | По мере поступления | Заместитель директора по УВР | Протоколы методических совещаний |
| 4 | Изучение администрацией, педагогическим коллективом материалов Министерства образования РФ по введению Изучение требований ФГОС к структуре основных образовательныхФГОС дошкольного образования программ, к условиям реализации и результатам освоения программ | По мере поступления материалов | Заместитель директора по УВР | Изучение требований ФГОС к структуре основных образовательныхФГОС дошкольного образования программ, к условиям реализации и результатам освоения программ |
|  | Участие педагогов в районных и областных обучающих семинарах по теме «Организация работы по переходу на ФГОС дошкольного образования» методист | В течение года | Воспитатель | Листы регистрации, программы семинаров |
|  | Создание информационного стенда о ФГОС ДО | январь 2014 | Творческая группа | Информационный стенд |
|  | Комплектование методической литературой ДО в соответствии с ФГОС дошкольного образования | В течение года | Воспитатель | Выставка литературы |
|  | Создание (корректировка) графика повышения квалификации педагогических работников в связи с введением ФГОС дошкольного образования | 2014г | Зам.дир.по УВР | Прохождение курсов |
|  | Размещение на сайте ДОУ информации о введении ФГОС дошкольного образования методист | В течение года | Зам.дир. по УВР | Обеспечение публичной отчётности о ходе подготовки к введению ФГОС ДО |
|  | Информирование родителей (законных представителей) о введении, реализации ФГОС дошкольного образования через наглядную информацию, сайт, проведение родительских собраний | В течение года по плану взаимодействия | Зам.дир. по УВР | Информирование общественности о ходе и результатах внедрения ФГОС дошкольного образования |
|  | Консультирование педагогов, родителей по проблеме внедрения ФГОС дошкольного образования с целью повышения уровня их компетентности | В течение года | Воспитатель | Планирование консультаций по запросам педагогов. Выступления на родительских собраниях |
|  | Анкетирование родителей (выяснение мнения родителей о введении в РФ ФГОС ДО) | В течение года | Воспитатель | Использование полученных результатов для дальнейшей работы по знакомству родителей (законных представителей) ФГОС ДО. |
|  | Отчёт руководителя творческой группы по организации работы по переходу на ФГОС дошкольного образования | Апрель 2014 | директор | Отчет руководителя творческой группы, материалы работы творческой группы, протокола заседаний |
|  | Подготовка к проектированию и разработке основной образовательной программы дошкольного образования в соответствии с ФГОС дошкольного образования | Апрель-июнь 2014г | воспитатель | Изучение требований к структуре основной образовательной программы дошкольного образования и ее объему |
|  | Подведение итогов работы по подготовке к введению ФГОС за прошедший год на педагогическом совете | Май 2014г | директор | Материалы работы по подготовке к введению ФГОС ДО за 2014 год Протокол педагогического совета |
|  |  |  |  |  |



Муниципальное бюджетное

общеобразовательное учреждение

«Буранчинская основная

общеобразовательная школа»

Беляевского района

Оренбургской области

ПРИКАЗ

14. 02.2014 № 22

с. Буранчи

«О создании рабочей группы по введению ФГОС ДО »

На основании приказа Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 17 октября 2013г. №1155г. Москва «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», приказа Министерства образования Оренбургской области от 27.12.2013г. № 01-21/1659 «О создании организационн-управленческих условий введения ФГОС дошкольного образования в 2014г»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Создать в МБОУ «Буранчинская ООШ» рабочую группу по введению ФГОС ДО в составе:

Председатель:

директор Утегалиева Г.К.

Члены группы:

заместитель директора по УВР Бекмухамбетова Ж.К.

воспитатель дошкольной группы Жакупова Г.Г.

2. Организовать работу рабочей группы в соответствии с утвержденным планом мероприятий к внедрению Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

3. Утвердить Положение о рабочей группе.

4. Ввести Положение о рабочей группе в действие с марта 2014 года. 5.Ознакомить всех членов рабочей группы с Положением о рабочей группе. 6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой

Директор школы Утегалиева Г.К



Муниципальное бюджетное

общеобразовательное учреждение

«Буранчинская основная

общеобразовательная школа»

Беляевского района

Оренбургской области

ПРИКАЗ

10. 01.2014 № 13

«О создании рабочей группы по разработке основной образовательной программы в соответствии с ФГОС ДО»

На основании приказа Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 17 октября 2013г. №1155г. Москва «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», приказа Министерства образования Оренбургской области от 27.12.2013г. № 01-21/1659 «О создании организационн-управленческих условий введения ФГОС дошкольного образования в 2014г»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать в МБОУ «Буранчинская ООШ» рабочую группу по разработке образовательной программы в составе:

Председатель:

Заместитель директора по УВР Бекмухамбетова Ж.К.

Члены группы:

Воспитатель Жанзакова М.Н.

Учитель 1 класса Букаева Р.К.

2. Рабочей группе разработать образовательную программу до 30.08.2014 года и утвердить на педагогическом совете.

3. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по УВР Бекмухамбеттову Ж.К.

Директор школы Г.К. Утегалиева



Муниципальное бюджетное

общеобразовательное учреждение

«Буранчинская основная

общеобразовательная школа»

Беляевского района

Оренбургской области

ПРИКАЗ

10. 01.2014 № 14

«О подготовке к переходу на федеральные государственные образовательные стандарты дошкольного образования»

На основании приказа Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 17 октября 2013г. №1155г. Москва «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», приказа Министерства образования Оренбургской области от 27.12.2013г. № 01-21/1659 «О создании организационн-управленческих условий введения ФГОС дошкольного образования в 2014г»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. В соответствии с критериями готовности дошкольной группы МБОУ»Буранчинская ООШ» к введению ФГОС ДО в срок не позднее 01.08.2014 года выполнить необходимые мероприятия и подготовить пакет нормативных документов:

- привести в соответствие нормативную базу МБОУ в соответствии с требованиями ФГОС ДО (цели образовательного процесса, режим занятий, финансирование, материально- техническое обеспечение и т.п.);

- привести в соответствие с требованиями ФГОС и новыми квалификационными характеристиками должностные инструкции работников МБДОУ;

- определить список учебных пособий, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС ДО;

- разработать локальные акты, регламентирующие установление заработной платы работников образовательного учреждения, в том числе стимулирующих надбавок и доплат; заключить дополнительные соглашения к трудовому договору с педагогическими работниками;

- разработать план методической работы, обеспечивающей сопровождение введения ФГОС;

- осуществить повышение квалификации всех педагогических работников .

2. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы Г.К. Утегалиева



Муниципальное бюджетное

общеобразовательное учреждение

«Буранчинская основная

общеобразовательная школа»

Беляевского района

Оренбургской области

ПРИКАЗ

12. 05.2014 № 53

«О проведении самооценки готовности к введению ФГОС ДО»

В связи с введением ФГОС ДО

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести самооценку готовности ДГ к введению ФГОС ДО в срок до 16.05.14г

2. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы Г.К. Утегалиева



Муниципальное бюджетное

общеобразовательное учреждение

«Буранчинская основная

общеобразовательная школа»

Беляевского района

Оренбургской области

ПРИКАЗ

18. 08.2014 № 90

«О переходе дошкольной группы на работу по ФГОС ДО»

На основании приказа Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 17 октября 2013г. №1155г. Москва «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», приказа Министерства образования Оренбургской области от 27.12.2013г. № 01-21/1659 «О создании организационн-управленческих условий введения ФГОС дошкольного образования в 2014г»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Перевести дошкольную , реализующее основную образовательную программу дошкольного образования, по введению ФГОС ДО с 1 сентября 2014г

2. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы Г.К. Утегалиева



Муниципальное бюджетное

общеобразовательное учреждение

«Буранчинская основная

общеобразовательная школа»

Беляевского района

Оренбургской области

ПРИКАЗ

30. 07.2014 № 77

«Об утверждении должностных инструкций работников ДОУ с учётом ФГОС ДО»

В связи с переходом на ФГОС

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить новые должностные инструкции работников ДОУ, переработанные с учётом ФГОС ДО и единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих, утв. приказом Минздравсоцразвития России от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников"».

2.Ознакомить работников ДОУ с должностными инструкциями под роспись. 3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы Г.К. Утегалиева